



Dossiernummer: 2020.0048.01  
Ref: LS - DM 300120.V1

## OPRICHTING STICHTING

Heden, twaalf februari tweeduizend twintig verschijnt voor mij, mr. Karen Anne —  
Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht: \_\_\_\_\_  
mevrouw **Helena Geraldine de Kruif**, geboren te Leusden op tweeëntwintig —  
maart negentienhonderdnegentig, wonende te 2802 CS Gouda, Roerdompstraat  
67, paspoort met nummer: NN507FFD5, afgegeven te Rotterdam op vijf januari —  
tweeduizend zeventien, geldig tot vijf januari tweeduizend zevenentwintig, \_\_\_\_\_  
gehuwd. \_\_\_\_\_

De comparante verklaart bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de—  
volgende statuten vast te stellen: \_\_\_\_\_

### STATUTEN

#### Begripsbepalingen.

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde —  
betekenis: \_\_\_\_\_  
**bestuur** betekent het bestuur van de stichting, tenzij anders vermeld. \_\_\_\_\_  
**bestuurder** betekent een lid van het bestuur. \_\_\_\_\_  
**dagen** betekent alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd —  
algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene —  
termijnenwet gelijkgestelde dagen. \_\_\_\_\_  
**schriftelijk** betekent een bericht dat is overgebracht bij brief, e-mail of enig —  
ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en —  
reproduceerbaar is. \_\_\_\_\_  
**statuten** betekent de statuten van de stichting. \_\_\_\_\_  
**stichting** betekent de stichting waarvan de interne organisatie wordt —  
beheerst door deze statuten, te weten de stichting: Stichting City of Grace —  
Nederland. \_\_\_\_\_
2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze —  
statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in deze —  
statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met —  
verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem'  
wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'. \_\_\_\_\_

#### NAAM EN ZETEL

##### Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting City of Grace Nederland.** \_\_\_\_\_
2. Zij is gevestigd in de gemeente Gouda. \_\_\_\_\_

##### DOEL

##### Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel het verbeteren (op alle gebieden) van het leven —  
van kansarme gemeenschappen overal ter wereld, \_\_\_\_\_  
en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband —  
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het —



- woord. \_\_\_\_\_
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_  
het leveren van een zo groot mogelijke financiële bijdrage aan projecten, \_\_\_\_\_  
activiteiten of organisaties, door fondsenwerving onder particulieren, private-  
partijen en overheden, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks –  
of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest  
ruime zin van het woord. \_\_\_\_\_
  3. De stichting beoogt niet het maken van winst en beoogt werkzaam te zijn als  
algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b van de Algemene –  
wet inzake rijksbelastingen. \_\_\_\_\_

## **VERMOGEN**

### **Artikel 3.**

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen \_\_\_\_\_  
bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten. \_\_\_\_\_
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van \_\_\_\_\_  
boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_
3. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de  
stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het \_\_\_\_\_  
vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. De  
stichting houdt geen groter vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de  
continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het bereiken  
van de doelstelling van de stichting. \_\_\_\_\_

## **BESTUUR**

### **Artikel 4.**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen –  
aantal van ten minste drie natuurlijke personen, met dien verstande dat een –  
bestuurder: \_\_\_\_\_
  - i. geen familie van een andere bestuurder mag zijn, waarbij onder familie  
in dit verband moet worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en \_\_\_\_\_  
met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een \_\_\_\_\_  
huwelijk; \_\_\_\_\_
  - ii. geen relatie mag hebben met een andere bestuurder, waarbij onder \_\_\_\_\_  
relatie in dit verband moet worden verstaan: een huwelijk, geregistreerd  
partnerschap en samenwonend dan wel op andere wijze een \_\_\_\_\_  
gezamenlijke huishouding voerend. \_\_\_\_\_
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. In ontstane vacatures wordt  
zo spoedig mogelijk voorzien, doch in ieder geval binnen drie maanden. \_\_\_\_\_  
Indien een bestuurder op grond van een bepaalde hoedanigheid wordt \_\_\_\_\_  
benoemd, wordt daarvan in het benoemingsbesluit expliciet melding \_\_\_\_\_  
gemaakt. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een \_\_\_\_\_  
penningmeester aan. Een bestuurder kan binnen het bestuur twee functies –  
bekleden. \_\_\_\_\_
4. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor een periode van drie jaar.  
Een bestuurder is terstond twee maal herbenoembaar. \_\_\_\_\_
5. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met  
het bestuur belast. \_\_\_\_\_  
Indien één of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven \_\_\_\_\_



- bestuurders of de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. \_\_\_\_\_
- Indien alle bestuurders ontbreken, kan iedere belanghebbende de rechtbank van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd \_\_\_\_\_ verzoeken een bestuurder te benoemen. \_\_\_\_\_
6. Een bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_
    - a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
    - b. door zijn aftreden; \_\_\_\_\_
    - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
    - d. door zijn ontslag door de rechtbank; \_\_\_\_\_
    - e. door zijn ontslag door het bestuur; het besluit hiertoe kan slechts \_\_\_\_\_ worden genomen met algemene stemmen van de overige bestuurders;
    - f. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd; \_\_\_\_\_
    - g. door zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf als bedoeld in \_\_\_\_\_ artikel 67 lid 1 Wetboek van Strafvordering. \_\_\_\_\_
  7. Het bestuur kan een bestuurder ontslaan wegens verwaarlozing van zijn \_\_\_\_\_ taak, wegens andere gewichtige redenen, of wegens ingrijpende wijziging \_\_\_\_\_ van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als bestuurder \_\_\_\_\_ redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. \_\_\_\_\_
  8. Het bestuur kan een bestuurder schorsen. De schorsing vervalt van \_\_\_\_\_ rechtswege indien het bestuur niet binnen een maand na de schorsing \_\_\_\_\_ overgaat tot ontslag op één van de gronden als omschreven in lid 7 van dit \_\_\_\_\_ artikel. \_\_\_\_\_
  9. Een besluit tot schorsing wordt genomen op dezelfde wijze als hiervoor in lid \_\_\_\_\_ 6 sub e. van dit artikel is bepaald. \_\_\_\_\_

## **TAAK, BEVOEGDHEDEN EN BELONING** \_\_\_\_\_

### **Artikel 5.** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Iedere bestuurder \_\_\_\_\_ richt zich bij de vervulling van diens taak naar het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Elke bestuurder draagt \_\_\_\_\_ verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken. Bij bestuursbesluit kunnen individuele bestuurders worden belast met bepaalde onderdelen van de bestuurstaak. Tot de taak van een bestuurder behoren alle bestuurstaken die niet aan een of meer andere bestuurders zijn toebedeeld. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur kan als zodanig één of meer van zijn taken en/of \_\_\_\_\_ bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene \_\_\_\_\_ die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam van en onder \_\_\_\_\_ verantwoordelijkheid van het bestuur. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, doch \_\_\_\_\_ uitsluitend voor zover dit verband houdt met een schenking of erfrechtelijke \_\_\_\_\_ verkrijging. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van \_\_\_\_\_ overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk \_\_\_\_\_ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot \_\_\_\_\_ zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
4. Bestuurders hebben geen recht op een beloning. Bestuurders kunnen recht \_\_\_\_\_ hebben op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie (in \_\_\_\_\_ redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen voorts een niet bovenmatig \_\_\_\_\_ vacatiegeld ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de stichting. \_\_\_\_\_



5. De in lid 4 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de \_\_\_\_\_ jaarrekening van de stichting zichtbaar gemaakt en nader toegelicht. \_\_\_\_\_

## **BESLUITVORMING. TEGENSTRIJDIG BELANG.** \_\_\_\_\_

### **Artikel 6.** \_\_\_\_\_

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten minste tweemaal per jaar. \_\_\_\_\_
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders, dan wel namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. \_\_\_\_\_  
Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_  
In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur besluiten van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken. \_\_\_\_\_
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. \_\_\_\_\_  
Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. \_\_\_\_\_
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd medebestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
5. Iedere bestuurder heeft één stem. \_\_\_\_\_  
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal bestuurders in persoon aanwezig is. \_\_\_\_\_  
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_  
Staken de stemmen bij benoeming van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_
6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt. \_\_\_\_\_
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
8. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door een door deze onder zijn verantwoordelijkheid en met instemming van het bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld door het bestuur en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris van de desbetreffende vergadering ondertekend. De vastgestelde notulen zijn ter inzage voor alle bestuurders. Afschriften worden aan hen kosteloos verstrekt. \_\_\_\_\_



9. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, met gewone – meerderheid van stemmen en uitsluitend voor zover geen van de \_\_\_\_\_ bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit \_\_\_\_\_ wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen. \_\_\_\_\_
10. Een bestuurder waakt tegen een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en de – stichting. \_\_\_\_\_
11. In het geval dat een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting dient hij dit te melden aan de overige bestuurders. \_\_\_\_\_
12. Een bestuurder dient zich van de beraadslagingen en besluitvorming \_\_\_\_\_ omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te \_\_\_\_\_ onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor \_\_\_\_\_ een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt. \_\_\_\_\_  
Indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben met de stichting, \_\_\_\_\_ kan het bestuur niettemin besluiten nemen, mits onder schriftelijke \_\_\_\_\_ vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. \_\_\_\_\_ Het bestuur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging \_\_\_\_\_ van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstrijdig belang als \_\_\_\_\_ bedoeld in lid 11 van dit artikel. \_\_\_\_\_
13. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist \_\_\_\_\_ de voorzitter. \_\_\_\_\_

#### **VERTEGENWOORDIGING.**

##### **Artikel 7.**

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de \_\_\_\_\_ stichting worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende \_\_\_\_\_ bestuurders. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer \_\_\_\_\_ bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die – volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan \_\_\_\_\_ gevolmachtigden een titel te verlenen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende \_\_\_\_\_ vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van – de Kamer van Koophandel. \_\_\_\_\_

#### **REGLEMENTEN**

##### **Artikel 8.**

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die – onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt \_\_\_\_\_ geacht. \_\_\_\_\_
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te \_\_\_\_\_ heffen. \_\_\_\_\_
4. Ten aanzien van een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een \_\_\_\_\_ reglement vindt het bepaalde in artikel 10 leden 1 en 2, overeenkomstige \_\_\_\_\_ toepassing. \_\_\_\_\_

#### **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN**

##### **Artikel 9.**

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van –



- alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die — voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie — te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere — gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het — boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende — toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken — dienen te worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de — ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave — van redenen melding gemaakt. —
  4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de hiervoor in lid 3 van dit — artikel bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een — door het bestuur aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn — onderzoek verslag uit. —
  5. Het bestuur stelt voor het einde van het boekjaar een begroting en een — beleidsplan voor het volgende boekjaar op. Het beleidsplan is in — overeenstemming met de statutaire doelstelling en geeft onder meer inzicht — in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van — verwerving van fondsen, het beheer van het vermogen en de besteding — daarvan. Het bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in — het beleidsplan opgenomen programma's en activiteiten. Het bestuur stelt — het beleidsplan zo nodig bij. —
  6. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, — worden door het bestuur vastgesteld. —
  7. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde — boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te — bewaren. —

## **STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING**

### **Artikel 10.**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te — besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid — van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, — waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een — vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan — wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan — twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede — vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde — bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste — vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid — van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. —
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden — voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen — wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. —  
De oproepingstermijn bedraagt hier - in afwijking van artikel 6 lid 2 - ten — minste veertien dagen. —
3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte — is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële —



akte te verlijden.

### **ONTBINDING**

#### **Artikel 11.**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt toegekend aan een door het bestuur te bepalen rechtspersoon in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en welke rechtspersoon een met de stichting soortgelijke doelstelling kent of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur aangewezen persoon.

### **SLOTBEPALING**

#### **Artikel 12.**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

### **OVERGANGSBEPALING**

#### **Artikel 13.**

In afwijking van het bepaalde in artikel 4 lid 2 worden de bestuurders voor de eerste maal bij deze akte benoemd.

### **SLOTVERKLARING**

Tenslotte verklaart de comparante, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 13, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

- mevrouw Helena Geraldine de Kruif, geboren op tweeëntwintig maart negentienhonderdnegentig, en wel als voorzitter;
- mevrouw Freerkina Bolt - Drewel, geboren op negentien juni negentienhonderdzestig, en wel als secretaris;
- de heer Leander Cristian Ferdinand Schreurs, geboren op twee oktober negentienhonderdvijfentachtig, en wel als penningmeester.

### **SLOT**

De comparante is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparante en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen.

De comparante verklaart van de inhoud der akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparante uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte.



Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de comparante en door mij, \_\_\_\_\_  
notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin –  
van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_  
Volgt ondertekening.

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**

door mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben,  
notaris te Utrecht op 12 februari 2020

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'K.A. Hüpler-Hebben', with a large, sweeping flourish underneath.



**Dit afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het  
notarisambt.**